

# **REGULAMIN SZKOLEŃ**

## **„LECZENIE I EDUKACJA Profesjonalne szkolenia”**

Przedmiotem niniejszego regulaminu jest ustalenie zasad i warunków uczestnictwa w kursach organizowanych przez LECZENIE RUCHEM Paulina Głowacka.

### **I. Sposób organizacji i tryb kształcenia**

1. Szkolenie trwa dwa dni (pierwszy dzień w godz. 9:00–17:00 z godziną przerwą obiadową, i dwie przerwy kawowe, drugi dzień 9:00–15:00 z dwiema przerwami kawowymi).
2. Szkolenia są prowadzone w placówkach medyczno-oświatowych określonych z dwutygodniowym wyprzedzeniem, w sali konferencyjnej wyposażeniem multimedialnym, spełniającym wszystkie standardy.
3. Szkolenie ma formę wykładowo-warsztatową, w ciągu dwóch dni uczestnicy poznają zagadnienia prezentowane w formie prezentacji multimedialnej i wykładu, biorą udział w bezpośrednim obserwowaniu technik prezentowanej metody by wreszcie w dwuosobowych zespołach ćwiczyć, kształtować i wykorzystywać nowe umiejętności w praktyce. Po nich następuje krótka dyskusja, podczas której uczestnicy dzielą się z innymi uzyskanymi rezultatami i wątpliwościami.

### **II. Zasady i tryb naboru uczestników**

1. Uczestnicy będą rekrutowani poprzez przekazywane foldery, poprzez stronę internetową oraz ogłoszenia szkoleń na stronach internetowych naszych partnerów oraz poprzez korzystanie z własnej bazy danych.
2. Warunkiem wpisu na listę uczestników jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego i potwierdzona wpłata na konto organizatora.

### **III. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w kształceniu**

1. Dostęp do szkolenia jest wolny.
2. Rezerwacji można dokonać telefonicznie lub przez Internet u menedżera szkolenia poprzez formularz zgłoszeniowy, po uprzednim upewnieniu się, że istnieją wolne miejsca
3. Rezerwacja jest aktualna przez 7 dni od dnia jej zgłoszenia.
4. Osoba, która dokonała rezerwacji w swoim lub czyimś imieniu, jest zobowiązana do wpłaty całej kwoty za udział w szkoleniu w terminie 5 dni w celu wpisania na listę uczestników.
5. Warunkiem uczestnictwa jest udokumentowanie wpłaty dokonanej na konto organizatora, najpóźniej do 5 dni od daty szkolenia.
6. Przed szkoleniem uczestnik jest zobowiązany zgłosić się u prowadzącego lub innej osoby zajmującej się organizacją, w celu potwierdzenia obecności na liście uczestników.
7. Szczegóły dotyczące przyjmowania rezerwacji, wpisywania na listę uczestników oraz rezygnacji zawiera punkt **POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE**
8. Uczestnik otrzymuje materiały szkoleniowe, ma zapewnione przerwy kawowe i poczęstunek podczas 2- dniowego szkolenia
9. Organizator zobowiązuje się do przesłania wszystkim osobom zainteresowanym poszerzonej oferty zawierającej zagadnienia mające być przedmiotem szkolenia i potencjalne korzyści wynikające z udziału w szkoleniu.
10. W przypadku szczegółowych pytań dotyczących zagadnień szkolenia, menedżer skontaktuje osobę zainteresowaną bezpośrednio z trenerem w celu odpowiedzi na pytania.
11. Organizator zobowiązuje się do należytej staranności w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia

#### **IV. Sposób sprawdzania wyników kształcenia**

1. Szkolenie nie przewiduje formalnego sprawdzania nabytej wiedzy.
2. Przewiduje się możliwość wykonania podsumowującego ćwiczenia wymagającego zastosowania wiedzy zdobytej podczas szkolenia.
3. Szkolenie przewiduje możliwość zadawania pytań zarówno ze strony wykładowcy, jak i uczestników oraz krótkie dyskusje.
4. Wykładowca zobowiązuje się do zachęcenia uczestników do przesłania opinii na temat szkolenia i jego praktycznego zastosowania w czasie 1-4 tygodni po ukończeniu szkolenia

#### **V. Sposób potwierdzania ukończenia kształcenia**

1. Wszyscy uczestnicy otrzymują certyfikat uczestnictwa wydany przez LECZENIE RUCHEM Paulina Głowacka na podstawie listy uczestników.
2. Na certyfikacie wyszczególnione są następujące informacje:
  - imię i nazwisko uczestnika
  - tytuł szkolenia
  - imię i nazwisko prowadzącego oraz kierownika naukowego
  - data i miejsce szkolenia
  - podpis prowadzącego
  - potwierdzenie udzielonej akredytacji PTF

#### **VI. Wysokość opłat za uczestnictwo w kształceniu**

1. Cena szkolenia jest każdorazowo podawana na materiałach informacyjnych i reklamowych dotyczących promocji szkolenia i jest wynikiem kalkulacji kosztów przygotowania i przeprowadzenia szkolenia.
2. Cena szkolenia obejmuje:
  - koszt przygotowania i prowadzenia szkolenia
  - materiały dydaktyczne i do notowania
  - poczęstunek
3. Dojazd i ewentualny nocleg uczestnicy opłacają we własnym zakresie.

#### **VII. Postanowienia szczegółowe**

1. Telefoniczne lub e-mailem zgłoszenie przez osobę chęci uczestnictwa traktuje się jako rezerwację i propozycję zawarcia umowy o udział w szkoleniu organizowanym przez LECZENIE RUCHEM Paulina Głowacka
2. LECZENIE RUCHEM Paulina Głowacka zobowiązuje się do przyjęcia zgłoszenia i wpisania osoby na listę rezerwacji oraz przekazania jej w formie ustnej lub pisemnej potrzebnych do dokonania wpłaty danych lub innych informacji o szkoleniu.
3. Rezerwacja jest aktualna przez 7 dni. Jeżeli w tym czasie wpłata nie wpłynie na konto LECZENIE RUCHEM Paulina Głowacka, wówczas uważa się, że osoba zrezygnowała z chęci uczestnictwa w szkoleniu.
4. Po udokumentowaniu wpłaty osoba zostaje wpisana na listę uczestników.
5. W przypadku większej ilości zgłoszeń niż przewidywana liczba uczestników, zostanie utworzona lista rezerwowa.
6. O uczestnictwie decyduje kolejność dokonanej rezerwacji.
7. LECZENIE RUCHEM Paulina Głowacka zobowiązuje się do ustnego lub pisemnego powiadomienia osoby o wpisaniu na listę uczestników.
8. Warunki rezygnacji są następujące:
  - W przypadku rezygnacji ze szkolenia po dokonaniu wpłaty i wpisaniu na listę uczestników w terminie dłuższym niż 20 dni kalendarzowych od rozpoczęcia szkolenia, organizator dokona zwrotu całej wpłaconej kwoty.

- W przypadku rezygnacji ze szkolenia w terminie krótszym niż 20 dni kalendarzowych a dłuższym niż 7 dni kalendarzowych przed datą rozpoczęcia szkolenia organizator dokona zwrotu wpłaconej kwoty pomniejszonej o 20%.
- W przypadku rezygnacji ze szkolenia w terminie krótszym niż 7 dni kalendarzowych przed szkoleniem organizator zwróci wpłaconą kwotę pomniejszoną o 50% dokonanej wpłaty.

Organizator nie dokona żadnych potrąceń w przypadku zmiany terminu szkolenia (na 7 dni przed datą tego szkolenia) na inny określony termin oraz w przypadku wskazania osoby trzeciej, jako wstępującej w prawa i obowiązki wynikające z przedmiotowego regulaminu.

- W przypadku rezygnacji ze szkolenia i niepoinformowania o tym organizatora w terminie krótszym niż 7 dni przed datą szkolenia, wpłacona kwota nie podlega zwrotowi. W uzasadnionych pisemnym wnioskiem przypadkach istnieje odstępstwo od tej reguły.

9. LECZENIE RUCHEM Paulina Głowacka zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy o przeprowadzenie szkolenia, jeżeli:

- nie zostanie osiągnięta wymagana liczba uczestników (min. 6 osób)
- nastąpiło nieprzewidywalne zdarzenie losowe.

10. W przypadku rozwiązania umowy o przeprowadzenie szkolenia Organizator zobowiązuje się:

- do ustnego lub pisemnego powiadomienia osób, które zostały wpisane na listę uczestników
- do zwrotu wszelkich wpłaconych kwot bez potrąceń.